



黑龙江农业职业技术学院

2022 级高职专业人才培养方案

专业名称：现代物流管理

专业代码：530802

负责人：朱晓铭

制定时间：2022 年 8 月

二〇二二年 八月 三十日

## 编制说明

按照教育部《关于组织做好职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的通知》（教职成司函〔2019〕61号）和《省教育厅关于开展职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的通知》要求，为贯彻落实《国家职业教育改革实施方案》、《关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》，推进国家教学标准落地实施，提升职业教育质量，制定本专业人才培养方案。

学院与北京络捷斯特科技发展股份有限公司，京东杭州分公司，申通快递佳木斯分公司等企业共同确立培养目标，依据岗位、工作任务和职业能力设置课程，优化了人才培养方案课程体系和课程结构更符合专业需求。本方案由管理类专业教学团队、企业（行业）人员共同研究讨论编制。

## 主要编制人员

| 姓名  | 单位/职务                     | 职称    |
|-----|---------------------------|-------|
| 张雅静 | 黑龙江农业职业技术学院经济管理系主任        | 教授    |
| 王欢  | 黑龙江农业职业技术学院经济管理系副主任       | 讲师    |
| 张晶晶 | 北京络捷斯特科技发展股份有限公司物流长风学院负责人 | 物流师   |
| 朱晓铭 | 黑龙江农业职业技术学院现代物流管理专业带头人    | 中级经济师 |
| 侯思萌 | 黑龙江农业职业技术学院现代物流管理专业教师     | 讲师    |

## 目 录

|                       |    |
|-----------------------|----|
| 一、专业名称及代码 .....       | 1  |
| 二、入学要求 .....          | 1  |
| 三、修业年限 .....          | 1  |
| 四、职业面向 .....          | 1  |
| 五、培养目标与培养规格 .....     | 1  |
| (一) 培养目标 .....        | 1  |
| (二) 培养规格 .....        | 2  |
| 六、课程设置及要求 .....       | 3  |
| (一) 公共基础课程 .....      | 3  |
| (二) 专业课程 .....        | 9  |
| (三) 实践性教学环节 .....     | 14 |
| (四) 相关要求 .....        | 15 |
| 七、教学进程总体安排 .....      | 15 |
| 八、实施保障 .....          | 20 |
| (一) 师资队伍 .....        | 20 |
| (二) 教学设施 .....        | 22 |
| (三) 教学资源 .....        | 24 |
| (四) 教学方法 .....        | 24 |
| (五) 学习评价 .....        | 25 |
| (六) 质量管理 .....        | 26 |
| 九、毕业要求 .....          | 28 |
| 十、附录 .....            | 29 |
| (一) 论证专家名单及论证意见 ..... | 29 |
| (二) 人才培养方案变更审批表 ..... | 30 |

# 现代物流管理专业人才培养方案（2022 级）

## 一、专业名称及代码

现代物流管理 530802

## 二、入学要求

一般为高中阶段教育毕业生或具备同等学力者

## 三、修业年限

3 年

## 四、职业面向

现代物流管理毕业生就业职业面向领域及主要工作岗位群，详见表 1。

表 1 现代物流管理毕业生就业职业面向领域及主要工作岗位群

| 所属专业大类<br>(代码) | 所属专业类<br>(代码) | 对应行业<br>(代码)                                  | 主要职业类别<br>(代码)  | 主要岗位群(或技术领域)  | 职业资格证书或技能等级证书  |
|----------------|---------------|---|---|---|----------------|
| 财经商贸大类<br>(53) | 物流类<br>(5308) | 道路运输业(54)；<br>多式联运和运输代理业(58)；<br>装卸搬运和仓储业(59) | 管理(工业)工程技术人员(2-02-30)；<br>仓储人员(4-20-60)；<br>装卸搬运和运输代理服务人员(4-02-05)； | 仓储岗位群；<br>运输岗位群；<br>物流营销岗位群；<br>物流客户服务岗位群；<br>生产物流管理岗位群；<br>货运代理岗位群 | 物流管理<br>1+X 证书 |

## 五、培养目标与培养规格

### (一) 培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力；掌握本专业知识和技术技能，面向道路运输、多式联运和运输代理、装卸搬运和仓储等行业的管理(工业)工程技术人员、专业搬运和运输代理服务人员、仓储人员等职业群，能够从事仓储、运输与配送、采购、供应链管理等基层管理及物流服务工作的高素质技术技能人才。

## （二）培养规格

本专业毕业生应在思政育人、素质、知识和能力方面达到以下目标要求。

### 1. 素质目标

#### （1）思政素养

①坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

②掌握马克思主义方法论，树立正确的世界观、人生观和价值观；

③树牢“四个意识”，坚定“四个自信”，坚持“两个维护”；

④认同社会主义核心价值观，具有实现中华民族伟大复兴的理想；

⑤坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

⑥拥有良好的职业道德、职业素养和敬业精神，具有诚实守信，热爱劳动，吃苦耐劳的优良品质。

#### （2）文化素质

①掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

②熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、设备安全等相关知识；

③了解中国传统商业文化和世界经济发展趋势，熟悉市场经济规则；

#### （3）职业素质

①崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；

②具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维、全球视野和市场洞察力；

#### （4）身心素质

①勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神；

②具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和一两项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，良好的行为习惯；

③具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好。

### 2. 知识目标

- (1) 掌握物流市场分析、客户服务管理的基本知识和方法；
- (2) 掌握物流系统的构成要素，具备供应链管理的基本知识；
- (3) 掌握物流货品分类与质量管理的基本知识与技术方法；
- (4) 掌握物流运作的基本知识与方法；
- (5) 掌握物流作业及现场管理的基本流程和优化方法；
- (6) 掌握物流成本控制的基本知识和方法；
- (7) 掌握现代物流信息技术运用的基本知识和方法
- (8) 熟悉大数据、智慧物流、物联网等现代物流发展的新知识、新技术。

### 3. 能力目标

- (1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力；
- (2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；
- (3) 能够运用英语处理简单的英文函件、单证；
- (4) 能够熟练运用 office 等办公软件，进行文档编辑、数据处理、演示汇报；
- (5) 能够对物流市场进行分析，能够实施有效客户服务；
- (6) 能够进行良好的沟通和采购谈判；
- (7) 能够有效进行仓储作业管理、配送作业管理、运输作业管理；
- (8) 能够进行精准的物流成本核算与分析控制；
- (9) 能够运用大数据、智慧物流、物联网等先进技术提升物流运作效率，并运用物流信息技术解决物流问题；
- (10) 能够熟练运用 ERP 系统提高企业物流管理效率；
- (11) 能够运用供应链整合设计理念解决企业实际问题。

## 六、课程设置及要求

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。现代物流管理专业课程体系主要由公共基础课程和专业课程构成，通过对公共基础课、职业基础课、职业核心课和职业拓展课的学习，使学生具有了职业基本能力、岗位通用能力、岗位专业能力和职业拓展能力。

### (一) 公共基础课程

根据党和国家有关文件规定，将思想政治理论、体育、军事理论与军训、大学生职业发展与就业指导、心理健康教育等列入公共基础必修课；并将党史国史劳动教育、创

创新创业教育、中华优秀传统文化、大学语文、信息技术、高等数学、大学物理、公共外语、健康教育、美育课程、职业素养等列入必修课或选修课。

### 1. 思想道德与法治

思想道德与法治课程以新时代大学生理想信念教育为核心，以爱国主义教育为重点，以思想道德建设为基础，以大学生全面发展为目标，帮助大学生树立正确的人生观、价值观、道德观和法制观，提高大学生思想、政治、道德、法律素质，培养德智体美全面发展的社会主义合格建设者和可靠接班人。课程的教学内容共七章，涵盖绪论。主要涉及人生观、价值观的养成教育，理想信念教育，爱国主义教育，社会主义核心价值观教育，道德教育以及法律常识教育。以中国特色社会主义进入新时代为开端，核心是积极引导当代大学生要以民族复兴为己任，坚定理想信念，不忘初心，脚踏实地，为实现中华民族伟大复兴作出当代青年的努力。

本课程以课堂讲授为主，实践教学、网络教学和自主学习为辅，通过知识学习、参与体验、社会调研等多种教学方式，提高教学的针对性和实效性。本课程考核采用学生平时学习和期末笔试相结合方式，平时考核占 60%，期末考核占 40%。平时考核则根据学生考勤情况、课堂发言、经典阅读、实践报告完成情况给出成绩。本课程严格按照要求落实 3 学分，48 学时；严格使用马克思主义理论研究和建设工程重点教材。

### 2. 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论

本课程旨在通过教学，使学生掌握和领会毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观以及习近平新时代中国特色社会主义思想的历史必然性、历史地位及对中国革命、中国社会主义建设和改革事业的指导意义；把握毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想以及习近平新时代中国特色社会主义思想及其科学体系，深刻理解习近平新时代中国特色社会主义思想基本内容，从理论和实践结合上把握中国化马克思主义的活的灵魂。课程以马克思主义中国化为主线，集中阐述马克思主义中国化理论成果的主要内容、精神实质、历史地位和指导意义。全书除了前言和结束语外，有三部分共十四章组成。第一部分毛泽东思想，共分四章。第二部分阐述邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观各自形成的社会历史条件、形成发展过程、主要内容和历史地位，共三章。第三部分主要阐述习近平新时代中国特色社会主义思想，共七章。

课程以课堂讲授为主，实践教学、网络教学和自主学习为辅，通过知识学习、参与

体验、社会调研等多种教学方式，提高教学的针对性和实效性。本课程考试采用学生平时表现和闭卷笔试相结合方式，平时考核占 60%，期末考核占 40%。平时考核则根据学生考勤情况、课堂发言、经典阅读、实践报告、网络作业完成情况给出成绩。本课程严格按照要求落实 4 学分，64 学时；严格使用马克思主义理论研究和建设工程重点教材。

### 3. 形势与政策

形势与政策课程是理论武装时效性、释疑解惑针对性、教育引导综合性都很强的一门高校思想政治理论课，是帮助大学生正确认识新时代国内外形势，深刻领会党的十八大以来党和国家事业取得的历史性成就、发生的历史性变革、面临的历史性机遇和挑战的核心课程，是第一时间推动党的理论创新成果进教材进课堂进学生头脑，对于大学生准确理解党的基本理论、基本路线、基本方略具有重要的作用。由于课程内容具有针对性与时效性的特点，因此其内容具有特殊性，不同于传统课程有固定的教学内容体系。依据中宣部、教育部下发的“高校形势与政策教育教学要点”，结合当前国际国内形势以及我院教学实际情况和大学生成长的特点确定选题。在介绍当前国内外经济政治形势、国际关系以及国内外热点事件的基础上，阐明了我国政府的基本原则、基本立场与应对政策。

本课程采用专题式教学方法，每学期从国内、国际两大板块中确定 4 个专题作为理论教学内容。努力体现权威性、前沿性，注重理论与实际的结合、历史与现实的结合、稳定性与变动性的结合、学习知识与发展能力的结合，在相关问题的解读和分析上下工夫，力求达到知识传递与思想深化的双重效果。将课程纳入思想政治理论课管理体系，由学校思想政治理论课教学科研二级机构统一组织开课、统一管理任课教师；将“形势与政策”课纳入学校教学计划，严格落实“形势与政策”课的学分，每学期开设 8 学时，连续不间断开设 32 学时。

### 4. 习近平新时代中国特色社会主义思想概论课

习近平新时代中国特色社会主义思想概论课，不断增强广大师生对马克思主义的信仰、对中国特色社会主义的信念、对实现中华民族伟大复兴中国梦的信心、对以习近平同志为核心的党中央的信赖，对于巩固马克思主义在高校意识形态领域的指导地位，教育和引导大学生不断成长进步、汇聚和形成中华民族伟大复兴强大力量具有十分重大而深远的意义。

由于该门课程的内容具有针对性与时效性的特点，因此其内容具有特殊性，不同于



传统课程有固定的教学内容体系。所以要按照每年全省高校专题教学指导委员会统一组织编写教学意见和要点组织教学，教学内容分为规定内容和自选内容设置 8 个专题。采用专题式教学方法，开课时间不做统一要求，积极探索研讨式、互动式、案例式、情景式、现场式的教学模式和方法，将专题教学做威思政课教学创新平台。充分利用互联网等信息技术开展网络教学，互通互联，线上线下，网上网下，打通思政课教学最后一公里，力争达到教学最优效果。课程设置 1 学分，16 学时。规定内容由学校思政课教师和哲学社会科学相关学科专业教师承担，自选内容由学院领导、其他专业课教师、思政工作者和思政课教师等承担。

#### 5. 大学生创业基础

2015 年，国务院办公厅颁布了《关于深化高等学校创新创业教育改革的实施意见》，要求全国所有高校、面向全体大学生正式推行创新创业教育。同时，黑龙江省政府出台了《关于促进大学生创新创业的若干意见》，要求黑龙江省所有高校开设大学生创业基础课程。通过开展创业教育教学课程，使学生了解创业的必要性及可行性，掌握创业的基础知识和基本理论，熟悉创业的基本流程和基本方法，了解创业的法律法规和相关政策，激发学生的创业意识，提高学生的社会责任感、创新精神和创业能力，促进学生创业就业和全面发展。通过学习，使学生掌握开展创业活动所需要的基本知识，具备必要的创业能力，掌握创业资源整合与创业计划撰写的方法，熟悉新企业的开办流程与管理，提高创办和管理企业的综合素质和能力，树立科学的创业观。主动适应国家经济社会发展和人的全面发展需求，正确理解创业与职业生涯发展的关系，自觉遵循创业规律，积极投身创业实践。

#### 6. 大学生职业发展与就业指导

教育部办公厅印发了关于《大学生职业发展与就业指导课程教学要求》（教高厅[2007]7 号）的通知，要求高校加强领导，把就业指导课程建设纳入人才培养工作，明确要求各高校从 2008 年起把大学生职业发展与就业指导课程作为公共必修课或必选课纳入正常的教学计划，贯穿学生从入学到毕业的整个培养过程。

课程主要包括职业生涯规划 and 就业指导两个部分，生涯规划帮助大学生建立生涯与职业意识，学会自我认识和职业认识，从而确立职业方向和目标，做好职业发展规划。求职过程指导主要是使学生认识就业形势，提高求职技能，增进职业适应能力，明确就业权益的保护，提高创业意识和能力，进而有效管理求职过程。

## 7. 大学生心理健康教育

大学生心理健康教育课程是全面落实教育规划纲要、促进学生健康成长、培养高级专门人才的重要途径。根据 2018 年教育部《高等学校健康教育指导纲要》、原国家卫生计生委、教育部等 22 部门联合印发的《关于加强心理健康服务的指导意见》、中共教育部党组《高校思想政治工作质量提升工程实施纲要》的工作要求，结合我院学生实际，将《大学生心理健康教育课程》设定为公共必修科目，授课对象为各级全体新生，开课时间为新生入学后第一学期，课程共计 2 学分，32 学时。

大学生心理健康教育课程旨在使学生明确心理健康的标准及意义，增强自我心理保健意识和心理危机预防意识，掌握并应用心理健康知识，培养自我认知能力、人际沟通能力、自我调节能力。课程中注重理论联系实际，注重培养学生实际应用能力，将心理知识传授、心理活动体验、心理调适技能训练相结合。通过心理健康基础知识及心理咨询、心理困惑及异常心理、自我意识的培养及人格的发展、学习心理、情绪管理、人际交往、性心理及恋爱心理、压力管理及挫折应对、生命教育与心理危机等相关主题，使学生在知识、技能和自我认知三个层面得到全面提升。

## 8. 军事理论

2002 年教育部、总参谋部、总政治部联合颁发了《普通高等学校军事课教学大纲》，明确规定学生军事训练是普通高等学校本、专科学生的一门必修课，包含军事技能训练和军事理论课程。本课程以国防教育为主线，通过军事课教学，使大学生掌握基本军事理论与军事技能，达到增强国防观念和国家安全意识，强化爱国主义、集体主义观念，加强组织纪律性，促进大学生综合素质的提高，为中国人民解放军训练后备兵员和培养预备役军官打下坚实基础的目的。

军事课程以国防教育为主线，以军事理论教学为重点，通过军事教学，使学生掌握基本军事理论与军事技能，增强国防观念和国家安全意识，强化爱国主义、集体主义观念，加强组织纪律性，促进综合素质的提高，为中国人民解放军训练储备合格后备兵员和培养预备役军官打下坚实基础。课程基本内容为：中国国防、军事思想、战略环境、军事高技术、信息化战争、人防民防知识等。

## 9. 计算机基础

使学生掌握计算机基础知识，了解计算机的常用术语和基本概念，能够熟练掌握 Window7 的常用操作；能够熟练使用 Office 办公软件；了解计算机网络基础；理解计算

机程序设计语言基础知识和编程思想，能够进行简单的代码编写和界面设计。主要内容为：计算机基础知识、Window7 操作系统常用操作、Word 进行文字处理、EXCEL 进行数据处理、POWERPOINT 制作演示文稿、计算机网络基础知识、Visual Basic 编程等。教学应贯彻分类指导、因材施教的原则，结合计算机等级考试的考点，多采用案例式教学。教学过程中多使用计算机等级考试系统平台，既能实现对学生的管理，又能让学生迅速掌握计算机相关知识和操作技能，为今后的学习使用计算机打下良好的基础。

## 10. 大学体育

大学体育是以身体练习为主要手段，通过合理的体育教育和科学的体育锻炼，使大学生达到增强体质、增进健康和提高体育素养为目的的公共基础课程，是我校课程体系的重要组成部分，是学校体育工作的中心环节，是实施素质教育和培养全面发展人才的重要途径。

主要培养学生参与锻炼的积极性，实现体育运动的知识目标、体育运动技能目标及身心健康目标。课程教学内容根据《全国普通高校体育课程教学指导纲要》的基本要求，并结合我校体育教学师资、场地、器材等实际情况，开设以下选项课：篮球、足球、乒乓球、羽毛球、健美操、街舞等。按照国家文件要求大专院校体育课上满三学期 108 学时。

## 11. 公共外语

通过本课程的学习，学生能够掌握基本的外语语法，能基本听懂日常生活用语和简单对话；熟练掌握一般的交际用语，能在日常的涉外活动中进行简单的交流；能基本读懂一般题材的浅易外文资料；能借助词典将一般题材的材料译成汉语；能撰写常见的简短外语应用文。本课程通过基础英语的学习，掌握外语语言和文化知识，习得外语词汇、语法规则，训练外语听、说、读、写、译的技能，培养文化意识和未来职业素养。

课程专任教师必须具有高校教师资格证书，具有系统、扎实的外语专业知识，具备娴熟的听说读写译技能，爱岗敬业，为人师表。教学条件需要多媒体教室、网络接入等。课程教学评价由形成性测评和终结性测评组成。形成性测评占 60%，主要由课堂出勤率、课堂表现、训练任务和作业完成情况等方面构成。终结性测评占 40%，以期末笔试、口试形式进行。

## 12. 财经应用文写作

财经应用文写作是经济工作中处理公务、沟通信息、解决问题、科学管理不可缺少

的重要工具，本课程培养学生具备基本的应用写作理论知识，较强的专业写作能力及文章分析能力与处理能力，促进学生综合素质的提高，具有实践性强、应用性突出的特点。本课程的基本要求为：依据高职教育实践性、应用性强的特点，教学力求突显基础性、实践性和发展性的统一，强调创新能力的培养，重在阐明实践应用驾驶，拓宽基础知识面，注意与相关课程的衔接，强化能力训练与能力迁移，使基本文化素养和一般能力的培养与职业能力的培养相结合，从而保证学生具有较好的职业文化素质，并为其拓展学习和终身学习打好基础。具体表现在：一是促使学生从理论上把握新学文体，掌握必备的写作理论知识；二是让学生多接触文章实际，领悟常用应用文体的写法，提高应用文写作能力；三是指导学生进行有效的写作训练，帮助学生形成良好的写作习惯和熟练的写作技巧。

### 13. 商务外语

本课程是酒店管理与数字化运营专业学生能力提升课程，其功能在于让学生在学习了《公共外语》的基础上强化训练学生商务沟通英语会话技能和服务技能，以提升学生的商务沟通能力等英语知识和会话等职业能力，本课程要求学生能够“熟练”、“正确”的在所工作的场景内，灵活运用正确的商务英语知识进行商务对话沟通。

### 14. 劳动教育

为全面贯彻落实党的教育方针，培育和践行社会主义核心价值观，高职院校已经将以生产劳动为主要形式的劳动教育课程纳入常规教学体系，通过劳动实践树立高职学生正确的劳动观和价值观。劳动教育课程要始终站在劳动育人的角度上，培养学生创新精神和实践能力，通过劳动教育弘扬劳动精神，促使学生形成良好的劳动习惯和积极的劳动态度，切实体会到“生活靠劳动创造，人生也靠劳动创造”的道理，培养学生的社会责任感，促进学生全方面发展。

## （二）专业课程

现代物流管理专业课程主要有职业基础课、职业核心课和职业拓展课构成，具体见图 1。

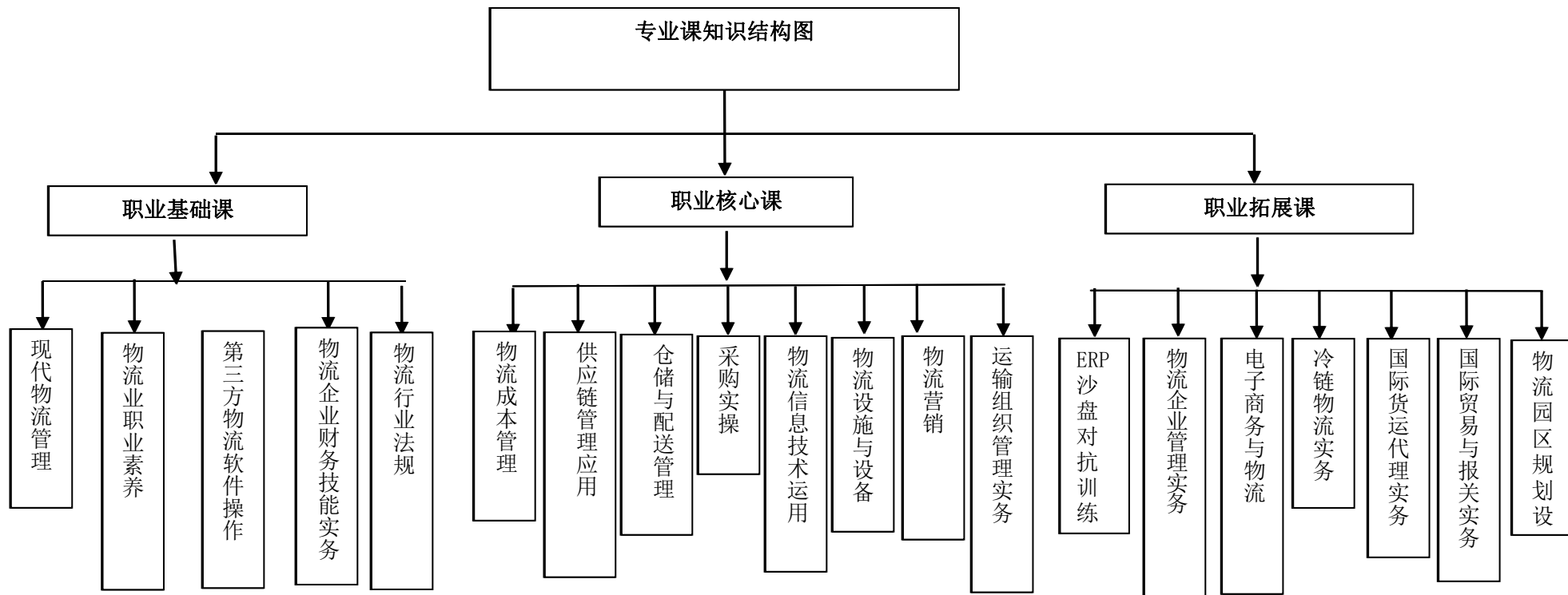


图 1 专业课知识结构图

表2 专业核心课程简介

| 序号 | 课程名称及代码  | 课程主要内容  | 知识目标   | 能力目标  | 素质目标  |
|----|----------|---|--|---|---|
| 1  | 仓储与配送管理  | <p>1. 仓储与配送的概念；</p> <p>2. 入库作业组织、在库作业组织、出库作业组织；</p> <p>3. 配送作业组织、配送中心；</p> <p>4. 仓储与配送管理信息技术；</p> <p>5. 仓储与配送成本管理；</p> <p>6. 仓储与配送绩效管理。</p> | <p>1. 了解入库作业的基本工作内容；</p> <p>2. 了解制定入库作业计划、组织入库作业、上报入库作业异常并总结等基础知识；</p> <p>3. 了解货物在库作业的基本工作内容；</p> <p>4. 了解出库作业的基本工作内容；</p> <p>5. 了解制定出库作业计划、组织出库作业、处理退货作业、完成事故报告等基础知识；</p> <p>6. 了解仓储作业优化过程中的基本工作内容；</p> <p>7. 熟悉配送中心各项业务作业流程；</p> <p>8. 掌握配送方案的设计方法，熟悉处理配送中心退货处理流程和理赔等；</p> <p>9. 熟悉配送中心经营绩效指标。</p> | <p>1. 掌握入库作业的组织与管理的技能要求；</p> <p>2. 掌握在库作业中移库与流通加工的组织与管理的技能要求；</p> <p>3. 掌握在库作业中盘点与在库管理的技能要求；</p> <p>4. 掌握组织安排出库作业并处理异常的技能要求；</p> <p>5. 掌握仓储作业优化的技能要求；</p> <p>6. 具有配送线路优化、维护及车辆调度能力；</p> <p>7. 具有针对商品特性和客户要求合理配载的能力；</p> <p>8. 根据客户分布情况合理确定配送区域，及时、准确、安全的配送；</p> | <p>1. 培养学生的沟通能力及团队协作精神；</p> <p>2. 培养学生分析问题、解决问题的能力；</p> <p>3. 培养学生勇于创新、敬业乐业的工作作风；</p> <p>4. 培养学生的风险意识；</p> <p>5. 培养学生的社会责任心</p> |
| 2  | 运输组织管理实务 | <p>1. 认识运输质量控制与管理</p> <p>2. 现场质量控制与管理</p> <p>3. 运输服务质量跟踪及责任界定</p> <p>4. 服务缺失和投诉处理</p> <p>5. 报表制作及质量指标达成分析</p>                               | <p>1. 了解运输质量控制与管理的基本工作内容；了解质控部门的主要工作职责；</p> <p>2. 了解运输操作各个环节现场质量控制与管理的基本工作内容和注意事项；</p> <p>3. 了解业务受理质量控制、取货发运质量控制、在途运输质量控制和到件派送质量控制等基础知识；</p> <p>4. 了解运输企业对于运输服务质量跟踪及责任界定的基本工作内容和注意事项；</p> <p>5. 了解运输企业进行服务缺失和投诉处理的基本工作内容和注意事</p>   | <p>1. 掌握运输操作的基本流程，并认识运输质量控制管理体系；</p> <p>2. 学会建立质量控制跟踪记录，进行异常签收信息录入，及服务缺失责任的界定；</p> <p>3. 收集和处理内部投诉，收集和处理客户投诉，以及编制投诉案件整改报告等相关工作；</p> <p>4. 质量指标计算，月报表制作，以及质量指标达成分析的方法。</p>   | <p>1. 培养学生的学习能力；</p> <p>2. 培养学生从实际出发分析问题、解决问题的能力；</p> <p>3. 培养学生的团队意识与合作能力；</p> <p>4. 培养学生运用货物运输组织管理解决实际问题的能力</p>               |

|   |          |   |   |   |  |
|---|----------|---|---|---|--|
|   |          |   | 项;<br>6. 了解运输企业进行报表制作及质量指标达成分析的基本工作内容。  |   |  |
| 3 | 物流设施与设备  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 物流设施与设备的分类、功能;</li> <li>2. 物流设施与设备的现状及发展趋势;</li> <li>3. 物流设备的选型原则;</li> <li>4. 物流设备的使用管理;</li> <li>5. 物流设施;</li> <li>6. 运输装备;</li> <li>7. 仓储设施与设备;</li> <li>8. 装卸搬运设备和流通加工设备</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 了解现代物流设施与设备的发展现状与发展趋势;</li> <li>2. 了解物流设备的选型原则;</li> <li>3. 熟悉物流设施设备管理的基本内容;</li> <li>4. 了解港口、铁路、航空、公路运输设施, 物流中心及设施的作用;</li> <li>5. 了解各类运输设备及其作用;</li> <li>6. 熟悉各类装备的结构;</li> <li>7. 掌握仓储设施与设备的分类、功能;</li> <li>8. 掌握各类装卸搬运装备的类型及用途;</li> <li>9. 掌握流通加工装备的类型及用途</li> </ol>                                     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能够对物流设施与设备进行准确分类;</li> <li>2. 能够正确的使用物流设备, 并能够对物流设备进行保养和简单故障的排除;</li> <li>3. 掌握物流中心的设施设备类型的配备;</li> <li>4. 能够正确选择合适的运输装备</li> <li>5. 能够正确选择合适的货架进行储存;</li> <li>6. 掌握自动化立体仓库操作方法及原理并能够进行日常的维护与保养;</li> <li>7. 能够熟练操作装卸搬运设备;</li> <li>8. 能够熟练使用手工和半自动打包机</li> </ol>                       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 通过分组完成项目任务, 培养学生团队协作精神;</li> <li>2. 培养锻炼学生动手能力、自我学习的能力;</li> <li>3. 培养学生设备使用、管理、维护、保养等方面的职业能力;</li> <li>4. 培养学生运用学习的理论知识思考、分析当前现实问题的能力以及口头表述的能力</li> </ol>         |
| 4 | 物流信息技术运用 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 条码技术应用与管理</li> <li>2. 射频识别技术应用与管理</li> <li>3. EDI 技术认知与应用</li> <li>4. GPS/GIS 技术应用与管理</li> <li>5. POS 系统操作与管理</li> <li>6. EOS 系统操作与管理</li> </ol>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 了解常见条码的结构、条码代码的含义, 熟知国际通用条; 码与企业内部编码的区别</li> <li>2. 了解构成 RFID 系统的主要硬件设备、掌握 RFID 技术的工作原理</li> <li>3. 了解 EDI 系统中格式转换过程、报文翻译过程、EDI 技术的应用标准、EDI 系统构建的软硬件要求</li> <li>4. 了解 GPS/GIS 技术的特点、系统的硬件构成、系统的主要应用功能</li> <li>5. 解 POS 系统的主要硬件设备和 POS 系统的主要功能;</li> <li>6. 了解连锁门店设置 EOS 系统所需要的硬件设备和 EOS 系统的主要功能作用</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能够完成条码的编制、打印、粘贴等操作</li> <li>2. 能够制作调研表格, 收集并汇总条码在其他行业应用情况的信息;</li> <li>3. 能够根据企业需求, 设计 RFID 技术的应用流程, 完成对电子标签和应用频率的选择;</li> <li>4. 能够根据企业的实际业务流程设计 EDI 系统的操作流程;</li> <li>5. 能够利用 GPS/GIS 技术联合应用系统完成地图信息的查询、车辆路径信息查询、调度信息下达、相关报表填写、历史信息查询等操作;</li> <li>6. 能够根据企业的需要选择合适的 POS 系</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 培养良好的自学能力, 对新技术有学习、钻研精神, 有较强的实践能力;</li> <li>2. 培养学生具有认真负责、严谨细致的工作态度和作风, 具备良好的团队协作和沟通交流能力;</li> <li>3. 培养学生分析综合决策能力和资源合理整合能力;</li> <li>4. 培养学生环境适应能力和可持续</li> </ol> |

|   |      |  |   |  |  |
|---|------|--|---|--|--|
|   |      |  |   | 统设备,能够利用 POS 系统完成收银结账、报表处理、权限设置等操作;<br>7.能够利用 EOS 系统完成新品建档、销售订货、采购订货等基础操作,能够分析 EOS 系统异常情况发生的原因,并能够解决一系列的异常问题。  | 发展能力;<br>5.培养学生知识迁移能力  |
| 5 | 采购实操 | 1. 采购谈判及合同签订<br>2. 采购过程控制<br>3. 采购成本控制<br>4. 供应商管理   | 1. 具备有收集信息和制定谈判策略的能力,能够做好开局阶段的工作内容;<br>2. 能够明确货物验收的流程;<br>3. 学习采购成本进行分析计算方法;<br>4. 确定供应商分类的方法和模型;<br>5. 确定供应商绩效考核的指标和方法。              | 1. 能够运用谈判技巧和策略与供应商进行谈判;<br>2. 能够组织相关人员进行采购合同评审及签订;<br>3. 能够分析供应商延期交货原因、并对延迟货物进行跟催控制;<br>4. 能够明确采购退换货的作业流程,并对退换货过程进行控制;<br>5. 能够确定经济订购量、对商品进行 ABC 分类优化管理以控制采购成本,能够选择最佳的采购模式以及通过对生鲜产品毛利控制来降低采购成本;。<br>6. 能够对供应商进行考核及综合评价 | 1. 培养学生良好的心理素质,遵守职业道德;<br>2. 具有团队精神和协调工作能力;<br>3. 培养学生管理能力和全局观念;<br>4. 培养学生具有创新开拓进取的精神;<br>5. 培养学生爱岗敬业、踏实肯干、谦虚好学、勤干思考的精神 |
| 6 | 物流营销 | 1. 物流营销基础概述;<br>2. 物流营销市场分析;<br>3. 物流目标客户选择、物流服务项目开发;<br>4. 物流目标客户开发、物流营销策略制定;<br>5. 物流客户服务管理、物流营销绩效评估 | 1. 掌握市场营销环境分析;<br>2. 掌握营销策略的实施;<br>3. 掌握目标市场细分以及营销组合策略;<br>4. 了解物流项目招投标设计与操作过程;<br>5. 了解现代营销服务人员、及产品展示设计策略;<br>6. 了解营销计划、组织与控制的意义及过程。 | 1. 能具体分析不同产品所面临的市场环境;<br>2. 能结合营销环境对产品进行组合策略,能合理对产品进行定价;<br>3. 能够运用供应链思想分析现代营销活动;<br>4. 能够结合所学知识对消费者心理进行研究制定合理的营销策略。   | 1. 通过分组完成项目任务,培养学生团队协作精神;<br>2. 锻炼学生的搜集资料、分析数据的能力;<br>3. 培训学生撰写方案及阐述方案的能力  |



|   |         |  |   |  |   |
|---|---------|--|---|--|---|
| 7 | 物流成本管理  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 物流成本的核算方法;</li> <li>2. 客户服务成本;</li> <li>3. 运输成本、仓储成本、库存持有成本和其他成本;</li> <li>4. 物流成本的分析;</li> <li>5. 物流成本的预测与决策;</li> <li>6. 物流成本的控制;</li> <li>7. 物流作业成本管理。</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 掌握物流成本核算与控制知识;</li> <li>2. 掌握运输成本核算的相关知识;</li> <li>3. 掌握仓储成本核算的相关知识;</li> <li>4. 掌握配送成本的概念,明确配送成本控制的概念和意义;</li> <li>5. 掌握物流作业成本计算方法及管理方法。</li> </ol>                          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能够进行物流成本核算;</li> <li>2. 进行运输成本预测与核算;</li> <li>3. 进行仓储成本预测与核算;</li> <li>4. 进行不同配送成本差异分析并找出控制方法;</li> <li>5. 进行成本控制指标分析。</li> </ol>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 培养良好的自学能力,对新技术有学习、专研精神,有较强的实践能力;</li> <li>2. 培养学生分析综合决策能力和资源合理整合能力;</li> <li>3. 培养学生具有认真负责、严谨细致的工作态度和作风,具备良好的团队协作和沟通交流能力</li> </ol> |
| 8 | 供应链管理应用 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 供应链关系管理;</li> <li>2. 供应链信息管理;</li> <li>3. 供应链战略管理;</li> <li>4. 供应链管理组织机构;</li> <li>5. 供应链物流网络规划、供应链成本与绩效管理</li> <li>6. 供应链管理应用</li> </ol>                            | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 领会供应链管理的产生与发展,供应链管理的基本思想;</li> <li>2. 掌握供应链类型、供应链管理的战略性特征;</li> <li>3. 掌握供应商合作伙伴关系、供应链合作伙伴的选择步骤和方法;</li> <li>4. 掌握供应链环境下的绩效评价体系;</li> <li>5. 掌握供应链环境下信息系统的构建原则、技术。</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能够结合企业实际情况分析出其独特的供应链战略模式;</li> <li>2. 能结合企业的经营理念选择合适的供应商;</li> <li>3. 能结合企业的实际情况进行供应链采购模式选择;</li> <li>4. 能结合企业实际情况设计出科学的绩效评价系统;</li> <li>5. 能够在供应链的环境下设计出企业的信息系统。</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 养成踏实的工作作风;</li> <li>2. 养成善于动脑、勤于思考、及时发现问题的学习习惯;</li> <li>3. 养成关注物流前沿知识的习惯;</li> <li>4. 养成科学严谨作风,善于运用科技知识武装自己的日常生活。</li> </ol>       |

### (三) 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实验、实训、实习、毕业设计、社会实践等。实验实训可在校内实验室、实训室以及校外实训基地等开展完成;社会实践、跟岗实习、顶岗实习可由学校组织在相关企业开展完成。在校内实训实习主要包括物流作业安全及防护实训、仓储作业实训、配送作业实训、运输作业实训及物流综合管理实训。在生产、流通领域各行业企业物流管理相关岗位的、跟岗实习、顶岗实习等。应严格执行《职业学校学生实习管理规定》和《高等职业学校物流管理专业顶岗实习标准》。

#### (四) 相关要求

学校统一安排各类课程设置，注重理论与实践一体化教学；应结合实际，开设安全教育、社会责任、绿色环保、管理等方面的选修课程、拓展课程或专题讲座(活动)，并将有关内容融入专业课程教学；将创新创业教育融入专业课程教学和相关实践性教学；自主开设其他特色课程；组织开展德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。

#### 七、教学进程总体安排

总学时为 2780 学时，16 学时折算 1 学分。公共基础课学时 684 学时，占总学时 25.00%。实践性教学学时为 1544 学时，占总学时 55.5%，其中，顶岗实习累计时间为 6 个月，各类选修课程学时累计为 624 学时，占总学时的 22.4%。具体安排详见表 3，表 4。

表 3 专业学时学分分配表

| 项目              | 学期    |     | 周数  |     |     |    |    |       | 合计        | 学时  | 学分 |
|-----------------|-------|-----|-----|-----|-----|----|----|-------|-----------|-----|----|
|                 | 一     | 二   | 三   | 四   | 五   | 六  |    |       |           |     |    |
| 入学教育            | (0.5) |     |     |     |     |    |    | (0.5) |           |     |    |
| 军训              | 2     |     |     |     |     |    |    | 2     | 2×30=60   | 2   |    |
| 课堂教学<br>(授课、实验) | 16    | 16  | 16  | 16  | 12  |    |    | 76    | 1856      | 116 |    |
| 公选课             | (8)   | (8) | (8) | (8) | (8) |    |    |       | 3×32=96   | 6   |    |
| 专项实训实习          |       | 2   | 2   | 2   |     |    |    | 6     | 6×24=144  | 6   |    |
| 顶岗就业实习          |       |     |     |     | 6   |    |    | 6     | 24×24=576 | 24  |    |
|                 |       |     |     |     |     | 18 |    | 18    |           |     |    |
| 毕业设计(含答辩)       |       |     |     |     |     |    | 2  | 2     | 2×24=48   | 2   |    |
| 机动              | 1     | 1   | 1   | 1   | 1   |    |    | 6     |           |     |    |
| 考试              | 1     | 1   | 1   | 1   | 1   |    |    | 5     |           |     |    |
| 社会实践            | (1)   | (1) | (1) | (1) | (1) |    |    | (5)   |           |     |    |
| 总计              | 20    | 20  | 20  | 20  | 20  | 20 | 20 | 120   | 2780      | 156 |    |

表 4 学时分配统计表

| 课程类型   | 课程门数 | 学分 | 学时  | 占总学时比例 |
|--------|------|----|-----|--------|
| 公共基础课程 | 20   | 42 | 684 | 25.00% |

|      |    |     |      |        |
|------|----|-----|------|--------|
| 专业课程 | 33 | 115 | 2096 | 75.39% |
| 选修课程 | 13 | 39  | 624  | 22.4%  |

**理论学时：1236 占总学时比例：44.5 % 实践学时：1544 占总学时比例：55.5%**

教学进程总体安排是对本专业技术技能人才培养、教育教学实施进程的总体安排，是专业人才培养模式的具体体现，学校应尊重学生的学习规律，科学构建课程体系，优化课程安排次序，明确学期周数分配，科学编制教学进程安排表。

课程体系包含：公共基础课程（通识教育课程）、专业课程（职业能力课程）及实训实习3大模块。详见表5，表6。

表5 课程学时数与学分分配表

| 课程类别    | 课程性质 | 课程名称                 | 学分 | 学时分配 |    |    | 按学期分配周学时 |         |         |         |         |   | 考核方式 |     | 开课院(部) |       |
|---------|------|----------------------|----|------|----|----|----------|---------|---------|---------|---------|---|------|-----|--------|-------|
|         |      |                      |    |      |    |    | 第一学年     |         | 第二学年    |         | 第三学年    |   |      |     |        |       |
|         |      |                      |    | 合计   | 理论 | 实践 | 一<br>16  | 二<br>16 | 三<br>16 | 四<br>16 | 五<br>12 | 六 | 考查   | 考试  |        |       |
| 公共基础课程  | 必修课  | 军训                   | 2  | 60   | 0  | 60 | (2周)     |         |         |         |         |   |      | √   |        | 团委学工处 |
|         |      | 大学生心理健康教育            | 2  | 32   | 16 | 16 | 2        |         |         |         |         |   |      | √   |        | 团委学工处 |
|         |      | 军事理论                 | 1  | 16   | 16 | 0  | (2)      |         |         |         |         |   |      |     |        | 军体部   |
|         |      | 大学体育1                | 2  | 32   | 6  | 26 | 2        |         |         |         |         |   |      | √   |        | 军体部   |
|         |      | 思想道德与法治              | 3  | 48   | 36 | 12 | 3        |         |         |         |         |   |      | √   |        | 思政部   |
|         |      | 公共外语1                | 2  | 32   | 16 | 16 | 2        |         |         |         |         |   |      |     | √      | 基础部   |
|         |      | 公共外语2                | 2  | 32   | 16 | 16 |          | 2       |         |         |         |   |      |     | √      | 基础部   |
|         |      | 计算机基础1               | 2  | 32   | 16 | 16 | 2        |         |         |         |         |   |      | √   |        | 信息工程系 |
|         |      | 大学生职业发展与就业指导         | 2  | 32   | 22 | 10 | 2        |         |         |         |         |   |      | √   |        | 基础部   |
|         |      | 习近平新时代中国特色社会主义思想概论课  | 3  | 48   | 48 | 0  | 3        |         |         |         |         |   |      | √   |        | 思政部   |
|         |      | 形势与政策(1234)          | 1  | 16   | 16 | 0  | (0.25)   | (0.25)  | (0.25)  | (0.25)  |         |   |      | √   |        | 思政部   |
|         |      | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | 2  | 32   | 32 | 0  |          | 2       |         |         |         |   |      | √   |        | 思政部   |
|         |      | 计算机基础2               | 2  | 32   | 16 | 16 |          | 2       |         |         |         |   |      | √   |        | 信息工程系 |
|         |      | 大学体育2                | 2  | 32   | 6  | 26 |          | 2       |         |         |         |   |      | √   |        | 军体部   |
|         |      | 大学生创业基础              | 2  | 32   | 22 | 10 |          |         |         | 2       |         |   |      | √   |        | 基础部   |
|         |      | 劳动教育                 | 1  | 16   | 16 |    |          | (2)     |         |         |         |   |      | √   |        | 教务处   |
| 财经应用文写作 | 2    | 32                   | 16 | 16   |    | 2  |          |         |         |         |         | √ |      | 基础部 |        |       |
| 商务外语    | 2    | 32                   | 16 | 16   |    |    |          |         |         | 3       |         | √ |      | 基础部 |        |       |

|      |              |   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |   |   |       |       |
|------|--------------|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---|---|-------|-------|
|      |              | 小 计   | 35  | 588 | 332 | 256 | 16  | 10  |     | 2   | 3   |   |   |       |       |
|      | 选修课          | 党史国史、中华优秀传统文化、<br>大学语文、健康教育、美育<br>课程、职业素养、国学教育<br>类课程、创新创业教育、人<br>文素养、“互联网+”等课<br>程 | 6   | 96  | 96  | 0   | (2) | (2) | (2) | (2) | (2) |   | √ |       | 教务处   |
|      |              | 小 计   | 6   | 96  | 96  | 0   |     |     |     |     |     |   |   |       |       |
|      |              | 合计  | 41  | 684 | 428 | 256 | 16  | 10  |     | 2   | 3   |   |   |       |       |
| 专业课程 | 专业基础课        | 现代物流管理★   | 4   | 64  | 40  | 24  | 4   |     |     |     |     |   | √ |       | 经济管理系 |
|      |              | 物流业职业素养   | 3   | 48  | 32  | 16  | 3   |     |     |     |     |   | √ |       | 经济管理系 |
|      |              | 第三方物流软件操作   | 4   | 64  | 32  | 32  |     | 4/1 |     |     |     |   | √ |       | 经济管理系 |
|      |              | 物流企业财务技能实务  | 3   | 48  | 24  | 24  |     |     | 3   |     |     |   | √ |       | 经济管理系 |
|      |              | 物流行业法规  | 3   | 48  | 32  | 16  |     |     |     | 3   |     |   | √ |       | 经济管理系 |
|      |              | 管理学   | 3   | 48  | 32  | 16  |     |     |     |     |     | 4 | √ |       | 经济管理系 |
|      |              | 小计  | 20  | 320 | 192 | 128 | 7   | 4   | 3   | 3   | 4   |   |   |       |       |
|      | 专业核心课        | 运输组织管理实务★   | 4   | 64  | 40  | 24  |     |     | 4/1 |     |     |   | √ |       | 经济管理系 |
|      |              | 物流营销  | 3   | 48  | 32  | 16  |     |     | 3   |     |     |   | √ |       | 经济管理系 |
|      |              | 仓储与配送管理   | 4   | 64  | 40  | 24  |     | 4   |     |     |     |   | √ |       | 经济管理系 |
|      |              | 物流信息技术运用★   | 4   | 64  | 40  | 24  |     |     | 4/1 |     |     |   | √ |       | 经济管理系 |
|      |              | 采购实操★   | 4   | 64  | 40  | 24  |     |     |     | 4/1 |     |   | √ |       | 经济管理系 |
|      |              | 物流设施与设备   | 4   | 64  | 40  | 24  |     |     |     | 4   |     |   | √ |       | 经济管理系 |
|      |              | 供应链管理应用   | 4   | 64  | 40  | 24  |     |     |     | 4/1 |     |   | √ |       | 经济管理系 |
|      |              | 物流成本管理  | 3   | 48  | 32  | 16  |     |     |     | 3   |     |   | √ |       | 经济管理系 |
| 小 计  | 30           | 480   | 304 | 176 |     | 4   | 11  | 15  |     |     |     |   |   |       |       |
|      | 仓储操作管理（企业课程） | 3（二<br>选一）  | 48  | 32  | 16  |     |     |     |     |     | 4   | √ |   | 经济管理系 |       |
|      | 快递运营         |   |     |     |     |     |     |     |     |     |     | √ |   | 经济管理系 |       |

|  |                 |        |      |      |     |    |     |    |    |    |   |   |       |
|--|-----------------|--------|------|------|-----|----|-----|----|----|----|---|---|-------|
|  | 仓储客服主管（企业课程）    | 3（二选一） | 48   | 32   | 16  |    |     |    | 4  |    | √ |   | 经济管理系 |
|  | 物流企业客户服务管理      |        |      |      |     |    |     |    |    |    | √ |   | 经济管理系 |
|  | 物流企业管理实务        | 3      | 48   | 24   | 24  |    |     | 3  |    |    | √ |   | 经济管理系 |
|  | 数据分析与应用         | 3      | 48   | 24   | 24  |    |     |    | 4  |    |   | √ | 经济管理系 |
|  | 电子商务与物流         | 4      | 64   | 40   | 24  |    |     |    | 5  |    |   | √ | 经济管理系 |
|  | 国际贸易与报关实务       | 4      | 64   | 40   | 24  |    |     | 4  |    |    |   | √ | 经济管理系 |
|  | 国际货运代理实务★       | 4（二选一） | 64   | 40   | 24  |    |     |    | 4  |    | √ |   | 经济管理系 |
|  | 物流园区规划与设计       |        |      |      |     |    |     |    |    |    |   | √ | 经济管理系 |
|  | 冷链物流实务          | 3      | 48   | 32   | 16  |    |     | 3  |    |    | √ |   | 经济管理系 |
|  | 商务礼仪            | 2（二选一） | 32   | 16   | 16  |    | 2   |    |    |    | √ |   | 经济管理系 |
|  | 职业形象设计          |        |      |      |     |    |     |    |    |    | √ |   | 经济管理系 |
|  | ERP 沙盘对抗训练      | 4      | 64   | 32   | 32  |    | 4/1 |    |    |    |   | √ | 经济管理系 |
|  | 小计              | 33     | 528  | 312  | 216 |    | 6   | 10 | 4  | 17 |   |   |       |
|  | 合 计             | 83     | 1328 | 808  | 520 | 7  | 14  | 24 | 22 | 21 |   |   |       |
|  | 总 计             | 124    | 2012 | 1236 | 776 | 23 | 24  | 24 | 24 | 24 |   |   |       |
|  | 周 学 时（不包含括号内学时） |        |      |      |     | 23 | 24  | 24 | 24 | 24 |   |   |       |

表 6 实训实习项目、学分、学时数分配表

| 序号 | 实训实习项目       | 学分 | 学时  | 按学期分配实训项目 |   |      |   |      |   | 实训地点 |    |
|----|--------------|----|-----|-----------|---|------|---|------|---|------|----|
|    |              |    |     | 第一学年      |   | 第二学年 |   | 第三学年 |   | 校内   | 校外 |
|    |              |    |     | 一         | 二 | 三    | 四 | 五    | 六 |      |    |
| 1  | 第三方物流软件操作实训  | 1  | 24  |           | √ |      |   |      |   | √    |    |
| 2  | ERP 沙盘对抗训练实训 | 1  | 24  |           | √ |      |   |      |   | √    |    |
| 3  | 运输组织管理实训     | 1  | 24  |           |   | √    |   |      |   | √    |    |
| 4  | 现代信息技术运用实训   | 1  | 24  |           |   | √    |   |      |   | √    |    |
| 5  | 采购实操实训       | 1  | 24  |           |   |      | √ |      |   | √    |    |
| 6  | 供应链管理应用实训    | 1  | 24  |           |   |      | √ |      |   | √    |    |
| 7  | 顶岗就业实习 1     | 6  | 144 |           |   |      |   | √    |   |      | √  |
| 8  | 顶岗就业实习 2     | 18 | 432 |           |   |      |   |      | √ |      | √  |
| 9  | 毕业论文         | 2  | 48  |           |   |      |   |      | √ | √    |    |
| 10 | 合计           | 32 | 768 |           |   |      |   |      |   |      |    |

表 7 1+X 技能等级证书

| 序号 | 名称          | 考核学期 |   |   |   |   |   | 备注 |
|----|-------------|------|---|---|---|---|---|----|
|    |             | 一    | 二 | 三 | 四 | 五 | 六 |    |
| 1  | 物流管理（初级/中级） |      |   |   | √ | √ |   |    |

**说明：**根据教育部等四部门印发的《关于在院校实施“学历证书+若干职业技能等级证书”制度试点方案》（教职成[2019]6号），教育部办公厅、国家发展改革委办公厅、财政部办公厅《关推进 1+X 证书制度试点工作的指导意见》（教职成厅函[2019]6号）以及学院相关文件要求，高职院校学生可考取初级、中级直至高级 1+X 技能等级证书。如果学生成功考取证书，则置换《仓储与配送管理》课程和学分。

## 八、实施保障

### （一）师资队伍

#### 1. 队伍结构

本专业共有专兼职教师 13 人，其中兼职教师 2 人，目前学生数与本专业专任教师比例 23:1（国家标准不高于 25:1），双师素质教师占专任教师比达到 90%（国家标准不低于 60%）2。专任教师中高级职称 3 人占专任教师人数的 27%；中级职称 7 人占专任教师人数的 64%；初级职称 1 人占专任教师人数的 9%，职称结构相对比较合理。

#### 2. 专任教师

专任教师具有高校教师资格；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心具有物流管理相关专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；有每5年累计不少于6个月的企业实践经历。

### 3. 专业带头人

专业带头人应具有中级以上职称，相关专业硕士以上学位，能够较好地把握国内外物流行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

### 4. 兼职教师

兼职教师主要从本专业相关的行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

表8 本专业授课教师一览表

| 序号 | 姓名  | 出生年月    | 学历/学位  | 职称  | 所学专业    | 专(兼)职 | 是否双师 |
|----|-----|---------|--------|-----|---------|-------|------|
| 1  | 朱晓铭 | 1985.1  | 本科/硕士  | 经济师 | 金融学     | 专任    | 否    |
| 2  | 吕玉林 | 1963.5  | 本科/学士  | 副教授 | 农业经济管理  | 专任    | 是    |
| 3  | 张雅静 | 1971.10 | 本科/硕士  | 教授  | 企业管理    | 专任    | 是    |
| 4  | 侯思萌 | 1985.4  | 本科/硕士  | 讲师  | 物流工程管理  | 专任    | 是    |
| 5  | 肖晓旭 | 1983.9  | 研究生/硕士 | 讲师  | 企业管理    | 专任    | 是    |
| 6  | 王欢  | 1982.6  | 本科/硕士  | 讲师  | 管理科学与工程 | 专任    | 是    |
| 7  | 赵玉静 | 1962.6  | 研究生/硕士 | 讲师  | 酒店管理    | 专任    | 是    |
| 8  | 尹德安 | 1983.1  | 本科/硕士  | 讲师  | 电子商务    | 专任    | 是    |
| 9  | 周越  | 1990.7  | 本科/学士  | 助教  | 国际贸易    | 专任    | 否    |
| 10 | 高长鹤 | 1984.5  | 本科/硕士  | 讲师  | 信息管理    | 专任    | 是    |
| 11 | 陈东方 | 1970.5  | 本科/学士  | 副教授 | 电子政务    | 专任    | 是    |
| 12 | 张晶晶 | 1985.6  | 研究生/硕士 | 物流师 | 物流管理    | 兼职    | 是    |
| 13 | 张丽婷 | 1983.9  | 研究生/硕士 | 物流师 | 物流管理    | 兼职    | 是    |

注：1. 排名第一位的为本专业带头人  
2. 来自行业、企业的教师为兼职教师。



## （二）教学设施

教学设施主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、校内实训室和校外实训基地等。

### 1. 专业教室基本条件

长风未来课堂拥有互联网接入并且 Wifi 全覆盖的网络环境，平板电脑、65 寸教学用电脑、长风教学云平台、智能交互系统等现代化专业教室。专业教室一般配备黑(白)板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 Wi-F 环境，并实施网络安全防护措施；安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

### 2. 校内实训室

具备功能比较齐全的实验实训场所及相应的设施设备，能够满足运输组织管理实务、仓储管理技术运用、现代信息技术运用、物流设施与设备、供应链管理等课程的实践教学与实训，详见表 7。

表 9 校内实训室基本配置要求及功能说明

| 序号 | 实验实训室名称     | 基本配置要求  | 场地面积<br>/ m <sup>2</sup> | 功能说明                 |
|----|-------------|---|--------------------------|----------------------|
| 1  | 物流装备实训室     | 重型货架、轻型货架、手动叉车、地牛、手持终端、手动打包机等                             | 80                       | 仓储、包装、出入库操作等         |
| 2  | 物流实习基地      | 自动化立体仓库、电子标签拣选系统、仓储管理系统、理货台、智能月台、模拟货物、周转箱、模拟厢式货车、模拟市内运输车等 | 600                      | 仓储、运输、配送等综合实训项目      |
| 3  | 投资理财实训室     | 第三方物流软件<br>供应链管理软件  | 80                       | 物流管理软件和供应链管理<br>软件操作 |
| 4  | ERP 沙盘对抗实验室 | 模拟教具、电脑、用友 ERP 软件   | 80                       | 模拟手工盘、电子盘操作          |

### 3. 校外实训基地

具有相对稳定的校外实训基地，能够提供开展仓储服务、物流营销、运输、仓储、配送等实训活动，实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章

制度齐全，详见表 8。

表 10 校外实训基地基本配置要求及功能说明

| 序号 | 实训基地名称           | 地址                                  | 功能说明                                      | 基地负责人 |
|----|------------------|-------------------------------------|---|-------|
| 1  | 北京络捷斯特科技发展股份有限公司 | 北京市朝阳区朝阳路八里庄东里                      | 长风物流学院                                    | 汝知浚   |
| 2  | 上海能运物流有限公司       | 上海市金山区金山卫镇学府路 589 号 7 幢             | 国际货物运输代理,国内货物运输代理,供应链管理,仓储服务(除危险化学品),装卸服务 | 李国栋   |
| 3  | 上海安能聚创供应链管理有限公司  | 上海市青浦区徐泾镇华徐公路 999 号 e 通世界北区 B 座 8 层 | 企业核心业务公路运输服务                              | 张晶晶   |
| 4  | 上海佳吉快运有限公司       | 上海市青浦区徐泾镇北青公路 2999 号                | 公司主营公路零担运输业务                              | 张雅静   |
| 5  | 天地华宇集团           | 上海市闵行区华翔路 2239 号                    | 公路快运服务、快递/落地配服务、仓储/供应链服务、信息技术解决方案等        | 张雅静   |
| 6  | 京东商城杭州分公司        | 浙江省金沙大道 600 号东峰 12F1202             | 京东商城以纯电子商务模式运营,大型仓储配送中心                   | 章海军   |

#### 4. 学生实习基地基本要求

学生实习基地基本要求为：具有稳定的校外实习基地；能提供物流管理等相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

#### 5. 支持信息化教学方面的基本要求

支持信息化教学方面的基本要求为：具有可利用的数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等信息化条件；鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法，引导学生利用信息化教学条件自主学习，提升教学效果。

### （三）教学资源

教学资源主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施所需的教材、图书文献及数字教学资源等。

#### 1. 数字化教学资源。

长风物流学院在信息化环境中基于互联网完成信息化资源的“教”与“学”，所组建的教学资源包括校方自有资源；长风网资源、公共资源；与北京络捷斯特科技发展股份有限公司（以下简称 Logis）专业资源研发团队合作共同研发的资源以及 Logis 基于物流职业资历架构开发的数字化资源与云课程。长风教学云平台是一个可实现教学资源与教学组织有效融合的教学平台。在平台上，教师可体验便捷的学生管理、灵活多样的备课形式、海量资源的调用及自有资源库的创建、智能化的教学管理分析及理实一体化教学功能。此外，教师及长风导师可借助长风教学云平台完成课程的组织与讲解，并可通过平台对学生进行在线指导，全程跟进学生的课后学习情况。

#### 2. 高职高专规划教材。

按照学院要求，教材的选择由专业教师甄选优质的高职高专规划教材，再有分院领导和行业专家等对选用教材进行把关，经过规范程序择优选择教材。

#### 3. 图书文献资源。

图书文献配备可以满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，师生查阅、借阅方便。专业类图书包括现代物流管理技术、方法、现代物流报、物流行业标准等。

### （四）教学方法

长风物流学院全面引入长风模式，通过搭建信息化的教学环境即未来课堂，基于互联网、数字化资源、移动终端（Pad），结合翻转课堂，打造以学生为主体、老师为主导的教学模式。同时，借助长风教学云平台，实现老师与学生之间随时随地的沟通、交流与学习。

未来课堂的建设是结合长风模式，以交互智能平板、教师及学生智能终端、视频展台等硬件为载体，配套多媒体交互白板软件、CFLink 移动授课系统、CFClass 个性化课堂互动系统、长风教学平台及相关数字化教学资源等，实现交互授课、移动授课、师生实时互动、即时测评、教学资源共享等功能，推动一体化教学、互动式教学、体验式教学及个性化教学的全新教学环境。

在未来课堂中，项目小组式教学，学生可体验信息化教学环境下，教学活动与教学

资源的有效结合，理论教学与实践活动的有效结合，教学组织与考核评价的有效结合。在团队中培养学生的语言表达能力、实践操作能力与团队协作能力等。

## （五）学习评价

### 1. 课程教学考核

（1）考试课程：学习成绩是根据学生期末考试成绩、期中考试成绩和平时成绩（包括平时考勤、完成实验、课外作业、课堂讨论、平时测验等）综合评定。具体规定见《黑龙江农业职业技术学院学生成绩考核管理办法（修订）》。

（2）考查课程：学习成绩根据平时成绩和阶段性测验成绩综合评定。平时成绩可根据学生出勤、听课、作业、课堂讨论等情况评定，具体规定见《黑龙江农业职业技术学院学生成绩考核管理办法（修订）》。

### 2. 实践教学环节课程考核

（1）课程教学实训实习考核。分院依据《黑龙江农业职业技术学院实训实习教学工作规范》，学生按照实训实习或行业实习要求完成每项实训实习项目后，撰写实训实习报告，依据《黑龙江农业职业技术学院实训实习成绩评定质量标准》由任课教师批改后，凡评定成绩达到合格及以上标准的可获得该项目规定的学分。

#### （2）物流行业综合实训实习考核

根据分院制定的综合实训评价标准，由企业参照评分指标体系的分值进行打分，学生同时要上交综合实训报告，结合两项内容由分院指导教师进行成绩评定达到合格以上标准可获得该项目规定的学分。

#### （3）顶岗实习考核。

根据分院制定岗位就业实习（生产实习）指导书，学生按照指导书写好岗位就业实习日记、撰写岗位就业实习总结；岗位就业实习结束后，学生向分院上交在实习单位的岗位就业实习鉴定；分院指导教师依据《黑龙江农业职业技术学院实训实习成绩评定质量标准》凡成绩评定达到合格及以上标准的可获得该项目规定的学分。考核成绩由企业考核成绩和学校考核成绩组成。

①企业考核成绩：由企业指导教师或班组（部门）领导进行考核，原则上考核成绩占学生实习成绩的60%。

②学校考核成绩：由学校指导教师进行考核，原则上考核成绩占学生实习成绩的40%。

③考核结果分为优秀、良好、合格和不合格四个等次，考核合格以上等级的学生获得学分，并纳入学籍档案。实习考核不合格，不予毕业。

(4) 毕业论文(设计)考核。 毕业论文(设计)是高职学生在校学习期间最后一个综合性实践教学环节，是实践教学的重要组成部分。分院依据《黑龙江农业职业技术学院毕业论文(设计)教学工作规范》组织学生进行毕业论文(设计)的教学工作。本专业每名同学在指导教师的指导下，撰写本专业的毕业论文(设计)，在规定的时间内上交分院，由本分院成立毕业论文(设计)答辩委员会根据《黑龙江农业职业技术学院毕业论文(设计)成绩考核质量标准》组织专家评定，凡评为合格以上者可获得相应的学分。

(5) 学生军训实践考核。凡参加军训并完成每天的训练科目的同学由班主任或辅导员进行评分，合格以上者可获得相应的学分。

## (六) 质量管理

依据全面质量管理原则，对影响教育教学质量的各个要素进行分析，校企合作，对包括人才培养目标、人才培养方案及落实、师资队伍质量、实训基地建设与管理质量、学生学习质量、教学过程、教材质量、考试和考查、综合实训、顶岗实习、毕业设计(论文)等人才培养全过程进行管理和监控。针对确立的人才培养质量的关键性指标，重点抓好6个方面的管理监控工作。

### 1. 学情管理

每年对学生进行基本情况调研，对新生专业满意度、知识结构、学生个性、心理健康状态等进行分析，为专业教育及因材施教提供依据。针对不同生源特点，实行因材施教、分层教学，采取有针对性的教学管理模式。普高生文化基础较扎实，但专业知识和实践能力较欠缺；三校生文化课基础薄，但对专业知识有所了解，有一定的专业实践经历。针对不同课程在班级内可实行分层教学或个别化教学，重点指导。

### 2. 师资队伍建管理

完善相关制度和措施，优化师资结构；加强“双师”素质的培养；加强师德建设，打造一支素质优良、专兼结合的强有力的师资队伍。为每位教师制订专业技能培养方案，每年指派3名教师到校外实训基地进行固定项目的实践锻炼，参加物流行业协会的培训等，以提高教师的业务和管理能力。每年选派2-3名教师到企业锻炼，参加企业的管理和技术服务。通过学术会议、双师能力培养等方式提高骨干教师业务能力，能够主

持课程开发、实施核心课教学、主持或参与课题研究、参与实训基地建设和技术咨询。同时注重教师职业素质的培养，每年校内进行专业教师教学方法的学习和展示，以促进每位教师的职业素养的提高。

### 3. 课程建设管理

加强对专业人才培养方案、课程体系设置、课程标准的制定、教学计划落实、教学质量等方面的管理与控制，使教学内容符合专业人才培养定位、适应产业调整、引进行业企业标准等进行管控。

通过对运输、仓储、配送、信息处理等岗位的调研和分析，根据高素质技能型人才的培养需要，打破原有的课程体系，针对现代物流管理专业的岗位群，设置职业基础课、职业核心课、职业拓展课的能力递进式课程体系。结合能力递进式课程体系建设与现代物流管理专业核心工作岗位能力发展的需要，确定适合物流管理核心岗位发展的主干课程。顶岗实习，学生可以根据学校的培养计划及岗位爱好在企业选择相关的岗位群进行实训，企业需要对学生进行岗位培训，结合学生的实际岗位胜任能力最终定岗培养，建立双向培养机制。

《物流企业管理实务》、《仓储与配送管理》、《运输组织管理实务》三门精品在线开放课程的开发，可使课程体系建设更加完善、教学资源更加丰富。

### 4. 对教学质量的管理

教学是否以学生为主体，是否以能力训练为重点，是否基于工作工程的任务驱动式教学，是否理论联系实际，是否采用多种教学方法引导和激发学生学习兴趣。建立教学质量评价小组，对每位教师进行教学质量考核与评价，对优秀教学进行学习观摩，以促进整个专业团队教学质量的提高。建立听课制度。各专业团队带头人每学期听课不得少于10次，主要以其分管教学团队课程的授课教师课程为主。教学团队教师每学期至少听10学时课。制定学生教学信息员制度。学校教务科每学期召开信息员反馈会议，信息员将分院的教学信息收集、整理后向学校教务科汇报有关信息，并写出书面材料。

### 5. 考核方式管理

优质核心课程逐步实现教考分离，建立、完善职业技能考核试题库，理论考核与实践考核相结合，注重过程考核，工学结合课程和顶岗实训课主要由企业考核，提高学生的实际解决问题和分析问题的能力。监控课程考核是否通过多种考核方式结合检验学生学习成绩和教学效果，是否以职业能力为核心，对知识、能力、素质做全面考核。

通过全面质量管理，实现学生技能的培养与提高，学生职业技能培养过程如下图所示：

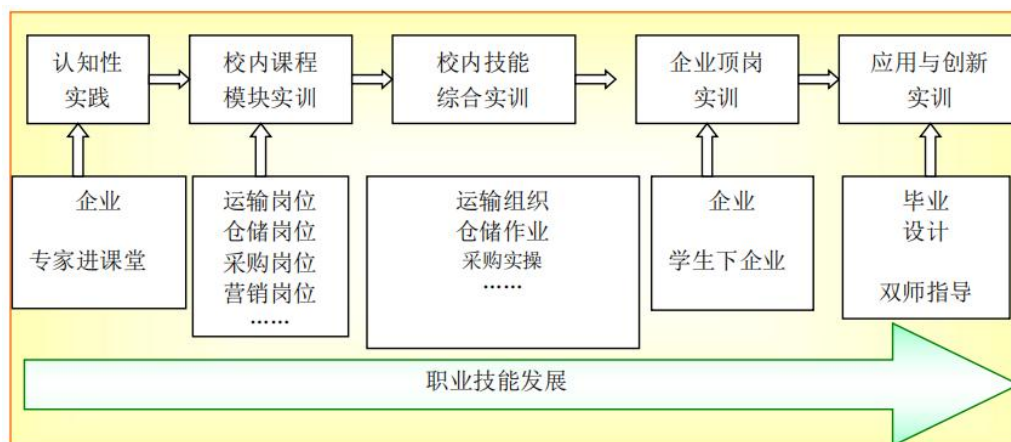


图 2 学生技能培养过程

## 6. 教学诊断与改进

加强日常教学组织运行与管理，每学期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，开展教学团队活动，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能。

建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。专业教研组织应充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

## 九、毕业要求

学生在学院规定年限内，达到以下要求，准予毕业，由学院颁发毕业证书。

1. 在 3 年内学生自身达到本专业所培养的素质、知识、能力要求
2. 修完本专业人才培养方案规定的课程，成绩合格并获得 156 学分；
3. 符合学院其他相关规定。

## 十、附录

### (一) 论证专家名单及论证意见

专业论证专家名单

| 姓名  | 职称        | 单 位   | 联系电话        | 特长专业 |
|---|-----------|---|-------------|------|
| 吕玉林   | 副教授       | 黑龙江农业职业技术学院   | 13836646625 | 经济管理 |
| 张雅静   | 教授        | 黑龙江农业职业技术学院   | 13945485400 | 经济管理 |
| 张晶晶   | 长风物流学院负责人 | 北京络捷斯特科技发展股份有限公司  | 18001279211 | 物流管理 |
| 章海军   | 经理        | 京东杭州分公司   | 18356252527 | 物流管理 |
| 潘财兵   | 经理        | 京东杭州分公司   | 18143489095 | 物流管理 |
| <p>专家论证意见：</p> <p>该人才培养方案在校企专家小组成员反复的论证基础上形成，立足企业实际需求，学时安排合理，实践安排可行，校企融合，有利于学生实践技能的提高，满足企业用人需求，增加学生就业机会。</p> <p>该方案科学、严谨，同意其通过论证。</p> <p style="text-align: right;">组长签字：<br/>年 月 日</p> |           |   |             |      |
| <p>学院教学工作委员会意见</p> <p style="text-align: right;">(主任签字)<br/>年 月 日</p>   |           |   |             |      |
| <p>学院主管部门意见</p> <p style="text-align: right;">(签字盖章)<br/>年 月 日</p>  |           | <p>省教育行政部门备案意见</p> <p style="text-align: right;">(盖章)<br/>年 月 日</p> |             |      |



(二) 人才培养方案变更审批表

## 黑龙江农业职业技术学院人才培养方案变更审批表

|                            |  |                                |                                |                              |   |
|----------------------------|--|--------------------------------|--------------------------------|------------------------------|---|
| 分院名称                       |  | 专业名称                           |                                | 专业层次                         | 专科 <input type="checkbox"/> 中专 <input type="checkbox"/> |
| 变更类型                       | <input type="checkbox"/> 课程(包括新增、撤销及课程名称、学时学分、开课学期、考核方式等的变更)<br><input type="checkbox"/> 实践环节(包括实习实训、课程设计、社会实践等的变更)                            |                                |                                |                              |   |
| 变更原因                       |  |                                |                                |                              |   |
| 变更后<br>课程情况                | 课程名称   |                                |                                |                              |   |
|                            | 课程类别   | 公共基础课 <input type="checkbox"/> | 专业基础课 <input type="checkbox"/> | 专业课 <input type="checkbox"/> |   |
|                            |  | 限选课 <input type="checkbox"/>   | 实践环节 <input type="checkbox"/>  |                              |   |
|                            | 课程学时   |                                | 课程学分                           |                              | 实验(上机)学时  |
|                            | 开课学期   |                                |                                |                              | 考核方式  |
|                            | 从何年级开始实施   |                                |                                |                              |   |
| 参与讨论<br>人员签名<br>(至少<br>5人) | 年 月 日  |                                |                                |                              |   |
| 教学单位<br>意见                 | 团队(教研室)意见:<br><br>专业带头人(教研室主任)签字:<br><div style="text-align: right;">年 月 日</div> 分院意见:<br><br>签字(盖章): <span style="float: right;">年 月 日</span> |                                |                                |                              |   |
| 教务处<br>意见                  | 教务处意见:<br><br>签字(盖章): <span style="float: right;">年 月 日</span>   |                                |                                |                              |   |
| 教学指导<br>委员会意<br>见          | 教学指导委员会意见:<br><br>签字(盖章): <span style="float: right;">年 月 日</span>   |                                |                                |                              |   |

注: 本表一式二份, 经批复后, 教务处存一份, 分院存一份。